

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа «Гармония» г. Владивостока»  
(МБОУ ДО «ДЮСШ «Гармония»)

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 3 от «10» декабря 2016 г.  
заседании общего собрания  
трудового коллектива  
протокол № 1 от «10» декабря 2016 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 7/1-4  
от «16» 01 2016 г.  
И.о. директора  
А.Д.Андрейченко

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о противодействии коррупции

## *1. Общие положения*

1.1. Данное Положение о противодействии коррупции (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Гармония» г. Владивостока» (далее – учреждение).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие *основные понятия*:

### *1.2.1. коррупция:*

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение действий, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

### *1.2.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:*

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

### *1.3. Основные принципы противодействия коррупции:*

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## *2. Основные меры по профилактике коррупции*

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2. формирование у обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых в учреждении на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам, обучающимся, и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

### *3.Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции*

- 3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 3.4. Обеспечение доступа работников, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности учреждения;
- 3.5. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 3.6. Уведомление в письменной форме работниками администрации учреждения и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.7. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации учреждения, комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях вымогания у них взяток работниками образовательного учреждения.

### *4.Организационные основы противодействия коррупции*

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:
  - комиссия по противодействию коррупции;
  - ответственный за сбор информации о фактах коррупции в учреждении;
  - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 4.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в августе-сентябре каждого учебного года в количестве 6 человек из представителей администрации, педагогических и непедагогических работников образовательного учреждения.

4.3. В состав Комиссии входят руководитель (директор) учреждения и иные работники учреждения и родители обучающихся (по согласованию).

По решению руководителя (директора) учреждения, в состав Комиссии могут быть включены представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, общественности.

4.4. Выборы членов комиссии по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива.

4.5. Члены комиссии избирают председателя и секретаря.

Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.6. Полномочия членов комиссии по противодействию коррупции:

4.6.1. *Председатель комиссии:*

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии;
- на основе предложений членов комиссии формирует план работы комиссии на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора учреждения о результатах работы комиссии;
- представляет комиссию в отношениях с работниками, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания комиссии;
- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- принимает заявления работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- представляет информацию о фактах коррупции выявленных в образовательном учреждении, отчетность по антикоррупционной деятельности в Управление по работе с муниципальными учреждениями образования администрации г. Владивостока;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.

4.6.2. *Секретарь комиссии:*

- организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания комиссии.

4.6.3. *Члены комиссии:*

- вносят председателю комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

4.7. Заседания комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена комиссии по противодействию коррупции.

4.8. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов.

4.9. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

По решению комиссии на заседания могут приглашаться любые работники учреждения или представители общественности.

4.10. Решения комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.11. Председатель и члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией.

Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

#### *4.12. Комиссия по противодействию коррупции:*

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;

- контролирует деятельность директора учреждения в области противодействия коррупции;

- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:

- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в учреждение;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

4.13. В компетенцию комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

#### *4.14. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:*

- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
  - принимает заявления обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами и передает председателю по противодействию коррупции;
  - направляют в комиссию по противодействию коррупции свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности учреждения;
  - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.

### *5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения*

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности

государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо